

ZASADY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO
do klasy I Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Jaczowie
na rok szkolny 2026/2027

Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest:

- **zgłoszenie dziecka** – w przypadku kandydatów zamieszkałych w obwodzie szkoły,
- **wniosek o przyjęcie dziecka** – w przypadku kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.

Druki zgłoszenia i wniosku można pobrać ze strony internetowej szkoły:
www.spjaczow.pl lub bezpośrednio w sekretariacie szkoły.

Wnioski niekompletne lub wypełnione nieprawidłowo nie będą rozpatrywane.

Szkoła dysponuje 40 wolnymi miejscami.

I. Zasady ogólne

1. Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły przyjmowane są do klasy I z urzędu, na podstawie zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów.
2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły mogą zostać przyjęci do klasy I wyłącznie w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
4. Terminy postępowania rekrutacyjnego określa organ prowadzący szkołę.

II. Etapy postępowania rekrutacyjnego

1. Kandydaci zamieszkali w obwodzie szkoły

1. Złożenie w sekretariacie szkoły prawidłowo wypełnionego zgłoszenia.
2. Weryfikacja zgłoszeń przez Komisję Rekrutacyjną.
3. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych (poprzez wywieszenie listy w siedzibie szkoły).

2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się w przypadku posiadania przez szkołę wolnych miejsc.

1. Złożenie w sekretariacie szkoły prawidłowo wypełnionego wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły.
2. Weryfikacja spełniania kryteriów przez Komisję Rekrutacyjną.
3. Przyznawanie punktów zgodnie z obowiązującymi kryteriami.
4. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.

5. Potwierdzenie przez rodziców/prawnych opiekunów woli przyjęcia dziecka do szkoły w formie pisemnego oświadczenia (w wyznaczonym terminie).
6. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.

III. Kryteria rekrutacyjne dla kandydatów spoza obwodu szkoły

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc, przyjmuje się kandydatów zgodnie z następującymi kryteriami:

Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający
Kandydat posiada rodzeństwo uczęszczające do szkoły	20 pkt	Oświadczenie rodzica
Kandydat kontynuuje naukę z grupą rówieśniczą z przedszkola	15 pkt	Oświadczenie rodzica
Miejsce pracy rodzica/opiekuna prawnego oraz usytuowanie szkoły ułatwiają organizację opieki nad dzieckiem	10 pkt	Oświadczenie rodzica
Rodzic kandydata jest absolwentem szkoły	5 pkt	Oświadczenie rodzica

W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby punktów, o przyjęciu decyduje kolejność ustalona przez Komisję Rekrutacyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IV. Procedura odwoławcza

1. W terminie 3 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni.
3. Rodzic może wnieść odwołanie do dyrektora szkoły w terminie 3 dni od otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 3 dni od jego otrzymania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

HARMONOGRAM REKRUTACJI

1. Przyjmowanie zgłoszeń lub wniosków w sekretariacie szkoły:

- I etap: 02 - 31 marca 2026 r. do godz. 15:00
- postępowanie uzupełniające; 4 maja – 15 maja 2026 r.

2. Prace komisji rekrutacyjnej:

- I etap: – do 10 kwietnia 2026 r.
- postępowanie uzupełniające: do 20 maja 2026 r.

3. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych

- I etap: do 13 kwietnia 2026 r.
- postępowanie uzupełniające: do 21 maja 2026 r.

4. Podanie do publicznej wiadomości informacji o kandydatach przyjętych do szkoły:

- I etap: do 30 kwietnia 2026 r.
- postępowanie uzupełniające: do 28 maja 2026 r.

Potwierdzenie przez rodzica/ prawnego opiekuna kandydata woli przyjęcia do klasy pierwszej w postaci pisemnego oświadczenia (dotyczy uczniów zamieszkałych poza obwodem szkoły): do 27 maja 2026 r.