

# **REGULAMIN KORZYSTANIA Z PRACOWNI KOMPUTEROWEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ W JACZOWIE**

Każdy uczeń zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem w pierwszym dniu nauki.

Każdy uczeń zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania regulaminu.

1. Uczniowie mogą przebywać w pracowni jedynie pod opieką nauczyciela.
2. Każdy uczeń ma wyznaczone miejsce pracy, którego bez zgody nauczyciela nie zmienia.
3. Sprzętem i zasobami programowymi (zmiana ustawień systemu, instalowanie i usuwanie oprogramowania) zarządza opiekun pracowni.
4. Nauczyciel opiekun pracowni przydziela każdemu użytkownikowi prawa do konkretnych zasobów lokalnej sieci komputerowej (konta, foldery itp.).
5. Niedopuszczalne są działania mające na celu uzyskanie nieupoważnionego dostępu do zasobów sieci.
6. Nie wolno bez zgody opiekuna pracowni instalować na dyskach lokalnych komputerów oprogramowania przyniesionego z zewnątrz.
7. Użytkownicy pracowni mają prawo do korzystania z własnych danych, przyniesionych na nośnikach pamięci, po uprzednim sprawdzeniu ich za pomocą programu antywirusowego pod kontrolą nauczyciela.
8. Z Internetu można korzystać jedynie w zakresie określonym przez nauczyciela prowadzącego zajęcia.
9. Podczas korzystania z usług internetowych, takich jak poczta i grupy dyskusyjne, należy zachowywać się kulturalnie, nie wolno nikogo obrażać, wysyłać niegrzecznych listów lub niecenzuralnych plików.
10. Nie wolno przechowywać plików o treści sprzecznej z ogólnie przyjętymi normami obyczajowymi i moralnymi.
11. Uczniowie mają obowiązek bezzwłocznie informować nauczyciela prowadzącego zajęcia o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach w działaniu sprzętu i oprogramowania.
12. Uczeń (każdy użytkownik pracowni) ma obowiązek szanować sprzęt komputerowy i wyposażenie pracowni, zawsze zostawiać po sobie porządek na stanowisku pracy.
13. W pracowni obowiązuje zakaz jedzenia i picia napojów.
14. Nauczyciele i pracownicy szkoły korzystają z pracowni komputerowej na zasadach ustalonych przez dyrektora szkoły.
15. Poza godzinami lekcyjnymi można korzystać z pracowni tylko po uprzednim uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, wg określonego harmonogramu.
16. Regulamin wchodzi w życie od dnia 1 września 2011 roku.

Opracował: Anna Szyszowska